



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"  
SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena ( AR)  
C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T  
Via della Repubblica, 1 - 52010 SOCI(AR)☒( - 0575/560251  
E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

**OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali "VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU  
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**CUP: I39J21016980006**

**Numero progetto: 13.1.1A - FESRPON – TO-2022 -23**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TREDICI APRILE"-BIBBIENA  
Prot. 0003419 del 07/05/2022  
VI-10 (Uscita)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 28/12/2000 n. 445;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il DL. Vo 7 marzo 2005, n. 82. Codice dell'amministrazione digitale e gli aggiornamenti seguenti;

**VISTA** la legge 107/2015 Buona Scuola;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** Il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.15 del 17/05/2021;

**VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 18/11/2021, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2021/22;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.48 del 20 gennaio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la nota prot AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021, con cui il MIUR ha emanato l'avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/353 del 26/10/2021 con cui il MIUR ha comunicato la pubblicazione della graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** La nota prot. AOODGEFID/0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – codice 13.1.2° FESR –TO-2021-324 – codice CUP I39J21008090006, con la quale veniva autorizzato un finanziamento di euro 30.624,81

**VISTO** il decreto di iscrizione a bilancio, prot. 6808 del 15/11/2021, dei relativi finanziamenti;

**VISTO** il modulo "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"; Titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-69 che prevede l'incarico di collaudatore;

**RILEVATA** la necessità di individuare un docente interno all'istituto comprensivo XIII Aprile per lo svolgimento delle attività di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"- 13.1.2A- FESR PON-TO-2021-69;

**VISTA** La Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art.7, co. 6 del D.Lgs. 165/2001, per l'affidamento degli incarichi individuali il Dirigente Scolastico è tenuto a compiere un' indagine preliminare circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno all'istituzione scolastica;

**VISTA** la necessità di rendere noto il fabbisogno di docenti interessati a svolgere le attività progettuali in oggetto in modo trasparente e pubblico, mediante specifico avviso di selezione rivolto prioritariamente al personale interno all'istituto scolastico;

**CONSIDERATO** che, nel caso in cui venga accertata l'impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'istituzione scolastica potrà ricorrere all'istituto della collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007, e soltanto in via ulteriormente subordinata, alla stipula di contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dell'affidamento di incarichi individuali, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.15 del 17 maggio 2021;

**VISTO** l'avviso per la selezione per le figure di **esperto collaudatore** prot. n°2623 del 4/04/2021;

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n° 3044 del 22/04/2022

**VISTO** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo;

## INCARICA

Il docente interno all'istituto comprensivo XIII Aprile **LUCA MIANI**, cf MNILCU66T13A851X, di svolgere l'incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' per il PON Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021.n. Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2

### ART.1 - ATTIVITA' COMPRESSE NELL' INCARICO

Il verificatore della conformità dovrà svolgere le seguenti attività:

- 1) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 2) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 3) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 4) Redazione del verbale della conformità

## Art.2 – PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo compreso tra la data di conferimento dell'incarico ed il 29 agosto 2022.

## Art.3 - COMPENSO PREVISTO

Per le attività di cui sopra è prevista la retribuzione di seguito indicata:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO ORARIO lordo stato	TOTALE lordo stato	TOTALE lordo dipenden te	RITENUTE IRAP/INDAP A carico stato	Ritenute FC/INDAP a carico dipendente	IMPORT O IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
collaudatore	13	23,22	301,90	227,50	74,4	20,82	72,34	134,34

Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.

Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.

## ART. 4– RECESSO E RISOLUZIONE

L'Istituto comprensivo XIII Aprile si riserva la facoltà di recedere *ad nutum* dal contratto, con preavviso di 15 giorni, qualora l'Incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Il prof. Luca Miani può recedere dal contratto dando comunicazione scritta mediante pec o raccomandata a/r con preavviso di almeno trenta giorni.

Il mancato preavviso costituisce fattispecie di inadempienza contrattuale.

L'istituzione scolastica XIII Aprile, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente, ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Il mancato preavviso costituisce fattispecie di inadempienza contrattuale.

## ART.5– TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs 196/03 i dati personali forniti e acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta la disposizione di legge la facoltà di accedervi. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico- amministrativo o scientifico di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Arezzo.

Letto, approvato e sottoscritto.  
Soci, 7 maggio 2022

Il Collaudatore

Luca Miani



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Renato Ciofi Iannitelli

