



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SOCI

"XIII APRILE"

Via della Repubblica, 1 - 52011- Loc. Soci - Bibbiena (AR)
C.F. 94004070515 cod- MIM: ARIC82200T - Tel. 0575/560251
Sito web: <https://icsoci.edu.it/>
Email: aric8200t@istruzione.it - aric82200t@pec.istruzione.it

SCUOLA PRIMARIA STATALE "Mons. C. Zacchi"
San Piero in Frassino
a.s. 2024/2025
Istituto Comprensivo "XIII Aprile", Soci (AR)

Numero telefonico della scuola San Piero: 0575-348617

NOTIZIE PER I GENITORI

Gli insegnanti della scuola primaria, nel porgervi un sincero saluto, Vi portano a conoscenza di alcune "regole" da seguire per un buon funzionamento della giornata scolastica.

ORARI SCUOLA PRIMARIA STATALE "MONS. C. ZACCHI" DI SAN PIERO (AR)

Orario dal giorno 16 settembre 2024 al 10 giugno 2025

Entrata anticipata su richiesta **documentata**: ore 7:15
Uscita posticipata su richiesta **documentata**: ore 17:15

CLASSE	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
Prima	8:00	17:00
Seconda	8:00	17:00
Terza	8:00	17:00
Quarta	8:00	17:00
Quinta	8:00	17:00

MODALITÀ DI ENTRATA E DI USCITA DEGLI ALUNNI

Orario	Modalità
Dalle 7:15 alle 8:00	Entrata anticipata degli alunni che hanno fatto domanda per il servizio prescuola.
7:55	Le insegnanti si trovano in classe ad accogliere gli alunni cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.
Tra le 7:55 e le 8:00	Gli alunni entrano a scuola: 1. gli alunni, accompagnati da persona adulta, arrivano a scuola in tempo utile per l'inizio della lezione; 2. i genitori lasciano i propri figli all'ingresso della scuola consegnandoli ai collaboratori scolastici che li indirizzano verso le rispettive classi; 3. gli alunni, appena giungono a scuola, si recano nella propria aula e si organizzano per l'inizio della lezione. Dopo le ore 8:05, l'adulto che accompagna il bambino al portone, sarà chiamato a completare l'apposito registro firmando il ritardo.
Ore 10.30	Suono della campanella per inizio intervallo: due alunni per classe vengono invitati ad andare a lavarsi le mani in bagno, con turnazione maschio/femmina. Una volta rientrati in aula, i bambini consumano la propria colazione seduti al proprio posto. In caso di maltempo proseguono l'intervallo nella propria aula organizzandosi in attività strutturate altrimenti possono recarsi in cortile.
Ore 11.20	Suono della campanella e fine intervallo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SOCI

"XIII APRILE"

Via della Repubblica, 1 - 52011- Loc. Soci - Bibbiena (AR)
C.F. 94004070515 cod- MIM: ARIC82200T - Tel. 0575/560251
Sito web: <https://icsoci.edu.it/>
Email: aric8200t@istruzione.it - aric82200t@pec.istruzione.it

Ore 13.00	Dopo il suono della campanella due alunni per classe vengono invitati ad andare a lavarsi le mani in bagno, con turnazione maschio/femmina. Pranzo. Gli alunni sono tenuti ad avere un comportamento corretto e rispettoso dell'ambiente.
Ore 14.00	Fine del pranzo. Gli alunni, guidati dall'insegnante, rientrano nelle loro aule; in caso di maltempo proseguono il momento ricreativo nella propria aula organizzandosi in attività strutturate altrimenti possono recarsi in cortile.
Ore 14.30	Suono della campanella e inizio lezioni pomeridiane.
Ore 17:00	Al suono della campanella: 1. gli alunni sono invitati a controllare il proprio corredo scolastico, per facilitare le operazioni di uscita ed evitare, così, un nuovo accesso ai locali scolastici; 2. gli alunni vengono consegnati dall'insegnante al genitore o a persona delegata davanti al portone; 3. gli alunni autorizzati per l'uscita posticipata, fatta su richiesta, ore 17:15, vengono sorvegliati dal personale del servizio doposcuola e consegnati dallo stesso al genitore o persona delegata al ritiro; 4. genitori e alunni sono invitati a non sostare negli spazi della scuola dopo l'uscita; 5. l'uscita delle classi segue l'ordine stabilito: V-IV-III- II- I pertanto si invitano i genitori a non assembrarsi tutti davanti al portone, ma dare la precedenza a coloro che hanno la classe in uscita che si devono porre davanti al portone stesso e non al di là della sbarra, per farsi individuare dalle insegnanti.

ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI

Si raccomanda di attenersi alle seguenti disposizioni:

- all'inizio e alla fine dell'orario scolastico non sono consentiti l'ingresso e la permanenza dei genitori nelle aule o nei corridoi della scuola;
- durante le attività didattiche, non è consentito ai genitori di accedere ai locali scolastici per conferire con gli insegnanti se non:
 - ❖ espressamente convocati dai docenti
 - ❖ in caso di urgenti necessità, previa richiesta tramite il collaboratore scolastico
 - ❖ in caso di uscita anticipata del figlio
- per motivi di sicurezza non è consentito ai bambini e agli adulti di rientrare nei locali scolastici dopo l'orario di uscita; gli operatori della scuola, insegnanti e collaboratori scolastici, non sono tenuti alla sorveglianza e non hanno nessuna responsabilità.
- nel resede scolastico, è consentito l'accesso ai cani solo se al guinzaglio o in braccio al proprietario che deve essere munito di kit igienico per rimuovere eventuali bisogni dell'animale.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

- L'anno scolastico risulta suddiviso, su deliberazione del Collegio dei Docenti in due quadrimestri. Il primo termina il 31 gennaio e i relativi scrutini hanno luogo entro la prima quindicina del mese di febbraio.
- Nel periodo dicembre – aprile i docenti ricevono per i colloqui individuali.
- I colloqui individuali e le assemblee con i genitori avvengono secondo il calendario stabilito all'inizio dell'anno scolastico; le famiglie saranno preventivamente avvertite mediante comunicazione trasmessa sul registro elettronico.
- Le assemblee e i colloqui individuali sono momenti di pertinenza esclusiva dei docenti e dei genitori pertanto non è consentita la presenza dei bambini.
- Dovrà essere compilato un apposito modulo per la scelta oraria per documentare la necessità di entrata anticipata e/o uscita posticipata: a tali moduli andrà allegata la certificazione del datore di lavoro di **entrambi i genitori**. Seguirà valutazione del Dirigente Scolastico.
- Per il ritiro del/la figlio/a i genitori possono delegare un familiare e/o conoscenti, ma è necessario



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SOCI

"XIII APRILE"

Via della Repubblica, 1 - 52011- Loc. Soci - Bibbiena (AR)
C.F. 94004070515 cod- MIM: ARIC82200T - Tel. 0575/560251
Sito web: <https://icsoci.edu.it/>
Email: aric8200t@istruzione.it - aric82200t@pec.istruzione.it

compilare un'apposita delega corredata dalla fotocopia del documento di identità (controllarne la validità); a tale delega andranno allegate anche le fotocopie dei documenti di identità. I delegati al ritiro del/lla bambino/a dovranno essere **maggiorescibili e riconoscibili**. Tale modulo andrà consegnato al docente coordinatore di classe nei primi giorni di frequenza corredata dalle certificazioni del datore di lavoro di entrambi i genitori.

- Nel plesso di San Piero, chi si avvale del servizio pre e post-orario, deve consegnare l'apposito modulo nei primi giorni di frequenza, corredata dalle certificazioni dei datori di lavoro di entrambi i genitori.
- L'ingresso al plesso di San Piero sarà dal portone principale. I genitori affideranno il/la proprio/a figlio/a al personale ATA per l'entrata, mentre per l'uscita saranno i docenti ad accompagnare gli alunni. Le eventuali comunicazioni dovranno essere riportate al personale ATA in servizio (presenza o assenza a mensa, orario di uscita e deleghe giornaliere).
- Le eventuali telefonate alle famiglie saranno gestite dal personale scolastico.
- Dopo la consegna degli alunni è preferibile non sostare nel resede scolastico.
- Per i permessi ripetuti di lunga durata (esempio cure specifiche, sport...) va inoltrata richiesta scritta al Dirigente Scolastico all'indirizzo: aric82200t@istruzione.it.
- Non è consigliabile far portare agli alunni oggetti di valore. È comunque consentito portare giochi da casa concordati con l'insegnante. In ogni caso la scuola non risponde di eventuali smarrimenti o danneggiamenti.
- In caso di assenza, i genitori possono richiedere il materiale necessario allo svolgimento dei compiti al termine della giornata scolastica e si ricorda di consultare il registro Argo.
- Si consiglia una sana e corretta colazione, evitando bibite gassate, zuccherate e cibi industriali.

MATERIALE SCOLASTICO

- L'alunno/a è tenuto a:
 - portare a scuola il materiale scolastico di facile consumo richiesto in dotazione dai docenti durante il corso dell'anno;
 - rispettare gli arredi, le infrastrutture e gli strumenti didattici.
 - non portare all'interno dell'istituto oggetti pericolosi per sé e per gli altri.
- È vietato:
 - gettare qualsiasi tipo di oggetto dalla finestra;
 - scrivere su qualsiasi parete (aula, corridoi, bagni) o sulle suppellettili;
 - lasciare a terra o sotto i bagni ogni tipo di rifiuto (fare uso degli appositi cestini).
- Si ricorda di far indossare il grembiule e un abbigliamento comodo, appropriato e rispettoso dell'ambiente scolastico.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Non si somministrano medicinali di nessun genere salvo nei casi previsti da specifici protocolli sanitari, da rinnovare annualmente. Inoltre, è tassativamente vietato dare ai bambini dei farmaci per autosomministrazione.

ASSENZE DEGLI ALUNNI

Le assenze degli alunni, anche per un solo giorno, **devono essere giustificate dai genitori tramite Registro elettronico Argo.**

INFORTUNI

Per **qualsiasi infortunio**, anche di lieve entità, il docente provvederà ad avvisare dell'accaduto i genitori e a presentare denuncia, compilando l'apposito modulo da consegnare direttamente o via e mail, **entro 24 ore**, alla Segreteria.

I genitori dovranno consegnare in segreteria quanto prima il referto medico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SOCI

"XIII APRILE"

Via della Repubblica, 1 - 52011- Loc. Soci - Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod- MIM: ARIC82200T - Tel. 0575/560251

Sito web: <https://icsoci.edu.it/>

Email: aric8200t@istruzione.it - aric82200t@pec.istruzione.it

In caso di referto da Pronto Soccorso, si ricorda che l'alunno/a non potrà rientrare a scuola prima del termine indicato sulla prognosi, salvo diverso certificato del medico curante.

EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO

In caso di evacuazione dell'edificio scolastico per incendio, terremoto, alluvione o altre cause per cui se ne presenti la necessità, gli insegnanti e gli alunni seguiranno **il piano di evacuazione verificato ed aggiornato** periodicamente con prove simulate nel corso dell'anno scolastico.